

# Surat Pernyataan Pengiriman Uang

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_ No. Telpon: \_\_\_\_\_

Jabatan/Posisi sebagai: Ibu/Ayah/Kakak (Coret Salah Satu)

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa apabila Beasiswa diperoleh/disampaikan kepada:

Nama : \_\_\_\_\_

Tempat/Tanggal Lahir: \_\_\_\_\_

Maka uang Beasiswa Pandan College 2017 dapat dikirimkan ke:

Nama Bank : \_\_\_\_\_

Jenis Acc Bank : \_\_\_\_\_

Nomor Acc Bank : \_\_\_\_\_

Nama Lengkap Tertulis pada Account Tersebut : \_\_\_\_\_

(Nama Kota/Tanggal).....

Penandatangan Orangtua : \_\_\_\_\_ Mengetahui Penerima Beasiswa

(Ayah atau Ibu)

Meterai Rp.6000,-

\_\_\_\_\_  
(nama jelas, tanda tangan di atas meterai)

\_\_\_\_\_  
(nama jelas, tanda tangan)

1. Pemegang Rekening Bank HARUS-lah Ayah Kandung atau Ibu Kandung Penerima, atau Nama Penerima Yang bersangkutan dengan Wali Haruslah dari Ayah Kandung atau Ibu Kandung. Buktikan susunan keluarga dengan melampirkan Kartu Keluarga yang terbaca jelas.
2. Setiap kali uang diterima Penerima dan atau Ayah Kandung dan Atau Ibu Kandung, berjanji akan dan HARUS memberitahukan Pandan College TERTULIS apakah melalui email atau surat, dll,
3. Memberitahukan Pandan College bahwa uang telah diterima, TANGGAL berapa, SEBESAR berapa.
4. Semua penandatangan di sini SETUJU bahwa Pelanggaran dari janji ini, maka OTOMATIS Pandan College akan menghentikan pengiriman uang Beasiswa.
5. Foto copy Kartu Keluarga yang menunjukkan/membuktikan hubungan ayah/ibu dengan anak (si Penerima).
6. Semua fotocopy Kartu Keluarga HARUS dilegalisir (cap tandatangan) Kantor Kelurahan ybs. Bukti legalisir KK yang ASLI dikirimkan kepada kami. Harus ASLI bukan Fotocopy Dari Legalisir.